

ANUNȚ

Pentru obținerea **bursei sociale** pe anul universitar 2025-2026, studenții români înscriși pe locurile subvenționate, cu vârsta până în 35 de ani, cu veniturile lunare pe membru de familie sub salariul minim net pe economie pe ultimele 12 luni: 1 octombrie 2024 - 30 septembrie 2025, în valoare de 2522 lei/lună/membru de familie (octombrie - decembrie 2024: **2363** lei/ lună/ membru de familie; ianurie - septembrie 2025: **2575** lei/ lună/membru de familie), pot depune dosarul complet la Decanatul facultății până la data de **17 octombrie 2025**.

Bursele vor fi repartizate în limita fondului repartizat, în ordinea venitului pe membru de familie.

Prezentarea unor documente incorecte sau false, în scopul obținerii bursei sociale, atrage restituirea bursei încasată necuvenit, răspunderea penală și implicit exmatricularea studentului.

Vă rugăm să urmăriți modificările la Procedura de acordare a burselor studențești (vezi attach sau <https://www.tuiasi.ro/wp-content/uploads/2025/07/PO.PRS.03-E4R1.pdf>)

Dosarul de bursă socială cuprinde următoarele acte:

- **cererea** și declarația de venituri ale studentului vor fi listate, completate și semnate (Anexa);
- **acordul pentru prelucrarea datelor personale** (Anexa) semnat de părinți și membri familiei elevi/studenti cu vârsta peste 16 ani/18 ani, după caz;
- **ancheta socială privind situația financiară a familiei** (avizata de Primărie) **din care să reiasă situația exactă a veniturilor familiei** obținute în țară sau străinătate, în special pentru studenții ai căror părinți nu au obținut venituri salariale în țară sau străinătate.
- **adeverințe de salariat** (angajare, tichete masă, norme suplimentare, intership, activități voluntariat, participarea la proiecte) pentru **venitul NET** realizat de părinți și studenți (unde e cazul) în ultimile **12 luni (octombrie 2024 - septembrie 2025) obținute în țară și străinătate, care nu pot fi furnizate de platforma PatrimVen** în baza cărora studentul a făcut declarația de venituri;
- **cupoane de pensie/adeverință eliberată la Casa de Pensii pentru ultimile 12 luni (octombrie 2024 - septembrie 2025)** sau adeverință de la Direcția pentru probleme de muncă și ocrotiri sociale - Oficiul de asigurări sociale și pensii de stat/ pensii de urmaș pentru toți membrii familiei care beneficiază de acestea.
- **adeverință emisă de primărie** de la domiciliul studentului pe numele părinților și a studenților privind venitul agricol (Legea nr.18/1991), dacă este cazul.
- **adeverință pe numele părinților de la APIA** cu venitul obținut din arendarea terenului, dacă este cazul.
- **adeverințe de venit de la ANAF pe 2024 și 2025** pentru părinți și studenți (titular și frați) și/sau certificat fiscal Direcția Generală a Finanțelor Publice și Controlul de Stat, după caz.
- pentru veniturile obținute de membrii familiei în calitate de pfa, se vor depune documente cu veniturile NETE pe lunile **octombrie 2024 - septembrie 2025** (adeverințe eliberate de un contabil autorizat, declarație pe propria răspundere la Notariat sau precizare explicită în ancheta socială).
- adeverință emisă de primăria de la domiciliul studentului pentru Legea nr. 67/1995 privind ajutorul social pentru perioada **octombrie 2024 - septembrie 2025** (dacă este cazul).
- copie după CI ale părinților și studentului, certificate de naștere și adeverință de elev sau student pentru frați sau surori.
- certificatul de căsătorie în copie xerox pentru părinții recăsătoriți sau copie xerox a sentinței de divorț a părinților cu pensia alimentară stabilită.
- adeverință pentru veniturile realizate în ultimile 12 luni ale soțului (soției) părintelui recăsătorit care nu pot fi furnizate de platforma PatrimVen.
- dovada primirii pensiei de întreținere din partea părintelui obligat la plata acesteia sau a înregistrării la judecătoria a cererii pentru pensie de întreținere. (dacă este cazul)
- certificatul de deces a unuia din părinți, unde este cazul
- cupon/adeverință pentru pensia de urmaș pe ultimele 12 luni sau a înregistrării la Direcția pentru probleme de muncă și ocrotiri sociale a cererii studentului orfan. (dacă este cazul)
- dovada înregistrării la organele de poliție din raza domiciliului studentului, a cererii privind identificarea noului domiciliu al unuia din părinți, în cazul în care acesta a părăsit reședința comună, în vederea obligării acestuia la plata pensiei de întreținere. (dacă este cazul).

- **STUDENȚII CU VÂRSTA PESTE 26 de ani** vor depune, după caz: adeverința cu venitul net al acestuia obținut în țară sau străinătate în perioada **octombrie 2024 - septembrie 2025, care nu au fost prinse pe platforma PatrimVen**, adeverința de la ANAF (dacă e cazul) și adeverința de la Primărie privind venitul agricol al acestuia.

- **STUDENȚII CĂSĂTORIȚI** vor depune, după caz: adeverința cu venitul net al acestora obținut în țară sau străinătate în perioada **octombrie 2024 - septembrie 2025, care nu au fost prinse pe platforma PatrimVen**, adeverința de la ANAF (dacă e cazul) și adeverința de la Primărie privind venitul agricol al acestuia, certificat de naștere al copilului (dacă este cazul) și ancheta socială realizată de Primărie pentru familii în care măcar unul din soți nu are venituri.

- **STUDENȚII AFLAȚI ÎN PLASAMENT** vor depune, după caz, hotărârea de acordare a plasamentului, cupoane sau adeverințe cu valoarea alocației, adeverința de la ANAF (dacă e cazul), adeverința de la Primărie privind venitul agricol al acestuia și adeverința cu salariul net obținut în țară sau străinătate în perioada **octombrie 2024 - septembrie 2025, care nu au fost prinse pe platforma PatrimVen** (dacă este cazul);

- **STUDENȚII CARE SUFERĂ DE BOLI CRONICE** (*studenții bolnavi de tuberculoză, care se află în evidența unităților medicale - pe perioada tratamentului tuberculostatic, diabet insulinonecesitant, boli maligne, sindroame de malabsorbție severe, boală cronică de rinichi în program de dializă, astm bronșic persistent moderat sau sever, epilepsie grand mal, cardiopatii congenitale, hepatită cronică cu fibroză avansată (stadiu F3 sau F4), glaucom, miopie gravă, boli imunologice autoimune forme severe, boli rare, tulburări din spectrul autist, boli hematologice severe care necesită tratament continuu sau spitalizări frecvente, surditate bilaterală, fibroză chistică, cei infectați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA, cei cu handicap locomotor și încadrați într-un grad de invaliditate*) vor depune certificat de la un medic de specialitate, altul decât medicul de familie, vizat de către medicul de la unitatea medicală a universității, în care să se prezinte evoluția și tabloul clinic al problemei medicale de care suferă studentul și care se încadrează în prevederile legale, în baza Ord.Med.4436/2023 pentru modificarea art.6 alin.(2), lit.b) a anexei la Ord. MEN 3392/2017 și în baza Ord. MEN 3392/2017, art.15 lit.d.

**CERERE pentru acordarea bursei sociale /
bursei de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte/maternitate/deces**

Domnule Decan,

Subsemnatul(a),, student la
Facultatea de Design Industrial și Managementul Afacerilor, din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe
Asachi” din Iași, în anul de studii licență /masterat, cursuri de zi, fără taxă, grupa, vă
rog să-mi aprobați acordarea bursei sociale pentru anul universitar / bursei de ajutor social
ocazional pentru îmbrăcăminte / bursei de ajutor social ocazional pentru maternitate / bursei de ajutor
social ocazional pentru deces, pentru, semestrul aferent anului universitar 2025/2026.

● În cazul solicitării unei *burse sociale pentru veniturile nete lunare medii sub salariul minim net pe
economie* sau a solicitării *bursei de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte*, **anexez declarația de
venituri – formular tip și documentele justificative aferente.**

● În cazul solicitării unei burse din categoria: *burse sociale pe caz de boală, burse de ajutor ocazional de
maternitate / de deces*, anexez următoarele documente:

Data

Semnătura studentului(ei),

Domnului Decan al Facultății de Design Industrial și Managementul Afacerilor

DECLARAȚIE DE VENITURI

Studentul(a) _____ anul de studii _____, licență/masterat,
grupa _____, deținător al cardului bancar la banca _____
CNP _____, tel. _____, email _____,

Pentru determinarea veniturilor **nete** în vederea obținerii dreptului de bursă socială, **declar toate veniturile nete obținute în familie:**

A. **VENITURI NETE REALIZATE**

	Venituri nete realizate pe ultimele 12 luni –lei-
1.Salarii nete totale (sumă salarii pentru toți membrii familiei salariați)	
2.Pensii supuse impozitului pe venit	
3.Venituri din spații proprii închiriate, supuse impozitului pe venit	
4.Venituri din asociere la societăți cu capital privat (inclusiv dividende), supuse impozitului pe venit	
5.Venituri din agricultură, supuse impozitului pe venit	
6.Alte venituri, supuse impozitului pe venit	

Cele 12 luni care se iau în calcul sunt octombrie 2024 - septembrie 2025 pentru bursa/sem.I

TOTAL VENITURI NETE : _____ lei
(Suma punctelor 1-6 pentru ultimele 12 luni)

B. Numărul persoanelor aflate în întreținere: _____, REFERAT,

- din care:
- numărul elevilor _____
 - numărul studenților _____
 - numărul copiilor preșcolari _____

Secretar șef, Semnătura

C. **VENITUL NET MEDIU PE 12 LUNI / membru de familie:** _____ lei

Pentru justificarea celor declarate anexez următoarele adeverințe sau copii legalizate:

Sub sancțiunea Codului penal privind falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că datele înserate mai sus sunt reale, cunoscând că nedeclararea veniturilor sau declararea falsă a acestora atrage pierderea calității de student, restituirea bursei încasate și suportarea consecințelor legale.

De asemenea, declar pe propria răspundere următoarele: nu am obținut în perioada octombrie 2024-septembrie 2025, alte venituri decât cele declarate prin prezenta și nu am cunoștință că părinții mei au obținut alte venituri decât cele declarate.

Data: _____ Semnătura student: _____

**ACORD STUDENT / MEMBRU DE FAMILIE
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

Subsemnatul îmi exprim acordul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal în vederea verificării veniturilor pe platforma ANAF și stocarea, utilizarea, portarea către unități bancare agreeate și prelucrarea (inclusiv afișarea numelui și al prenumelui, an și grupa de studii) de către Universitatea Tehnică “Gheorghe Asachi” din Iași a următoarelor date cu caracter personal: nume, prenume, adresa, locul nașterii, CNP, data nașterii, CI serie și număr, telefon, e-mail, cont bancar, în scopul efectuării tuturor operațiunilor necesare referitoare la acordarea și plata burselor studentești.

Data:

Semnătura: _____

**ACORD STUDENT ȘI MEMBRI DE FAMILIE
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” cu sediul în Iași, jud. Iași, Bd. Dimitrie Mangeron, Nr. 67, Cod 700050, telefon 0232.212.322, fax 0232.211.667, e-mail rectorat@tuiasi.ro, CUI 4701606 (denumită în continuare TUIASI) este operator de date cu caracter personal.

În vederea verificării respectării criteriilor de acordare a bursei sociale, TUIASI va prelucra următoarele categorii de date cu caracter personal ale solicitantului și membrilor familiei:

- date de identificare;
- date de contact;
- date financiare;
- date privind starea de sănătate.

Pentru completarea documentației care constituie dosarul de bursă socială, titularul și membrii familiei trebuie să confirme că au luat la cunoștință de prezenta Notă de informare, prin completarea tabelului de mai jos cu următoarele informații:

- nume și prenume;
- data luării la cunoștință;
- semnătura.

TUIASI își asumă responsabilitatea de a prelucra datele cu caracter personal furnizate prin intermediul documentelor justificative și verificărilor în sistemul informatic PatrimVen, doar în scopul anterior menționat, prelucrarea fiind necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale care îi revine operatorului - Ordinul nr. 6463/2023 - Ministerul Educației.

În cazul în care nu se va confirma luarea la cunoștință prin semnătură, a prezentului formular de acord, documentația se va considera incompletă și nu va fi luată în considerare în vederea verificării respectării criteriilor de acordare a bursei sociale, în conformitate cu Ordinul nr. 6463/ 2023 - Ministerul Educației.

Nr. crt.	Nume și prenume student / membru de familie	Data luării la cunoștință	Semnătura
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

ART. 70¹ Modalitatea de colaborare

(1) Furnizarea de informații și documente între Ministerul Finanțelor/A.N.A.F. și autoritățile publice, instituțiile publice și de interes public, precum și alte persoane juridice de drept privat, în temeiul prezentului cod sau al altor acte normative, se realizează, în formă dematerializată, astfel:

- a) în cazul autorităților publice, instituțiilor publice și de interes public definite conform art. 11 alin. (3) lit. a1), utilizând sistemul informatic propriu al Ministerului Finanțelor/A.N.A.F., denumit PatrimVen;
- b) în cazul persoanelor juridice de drept privat, utilizând sisteme informatice dedicate.

(2) PatrimVen este un depozit de date în care sunt colectate și agregate date obținute de Ministerul Finanțelor Publice/A.N.A.F, în condițiile legii, de la autoritățile/instituțiile publice și de interes public, din administrația publică centrală și locală ori de la contribuabili/plătitori și care sunt puse la dispoziția autorităților publice, instituțiilor publice și de interes public din administrația publică centrală și locală, precum și altor persoane juridice de drept privat, în beneficiul cetățenilor și în scopul realizării atribuțiilor stabilite de normele juridice care reglementează activitatea instituțiilor, autorităților ori persoanelor juridice de drept privat care primesc respectivele informații și/sau documente.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1), la solicitarea autorităților judiciare ori în situația în care, din motive tehnice, informațiile sau documentele nu pot fi furnizate prin PatrimVen, acestea se pot transmite în format letric sau pe dispozitive/suporturi de stocare a datelor.