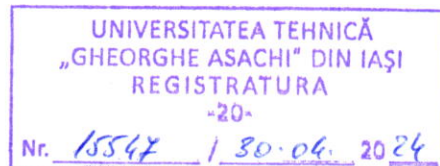




CAIET DE SARCINI



Privind achiziția de Servicii de formare pentru dezvoltarea competențelor de antreprenariat digital pentru tinerii cercetatori Proiect PN III PFE – 27PFE/2021, COMPETE 2.0

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

1. Informații generale

1.1. Autoritatea contractantă

Denumirea: Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași
Facultatea de Design Industrial și Managementul Afacerilor
Adresa: B-dul Prof. Dimitrie Mangeron nr. 67, Iași
Responsabil achiziție: Ing. Dumitru Mihăescu
Email: dimitru-anton.mihaescu@staff.tuiasi.ro

1.2. Sursa de finanțare

Această achiziție este finanțată din Proiectul "Dezvoltarea instituțională a tuiasi prin creșterea performanței în cercetare, dezvoltare și inovare (COMPETE 2.0)", proiect finanțat în cadrul PN III, Programul 1 - Dezvoltarea sistemului național de cercetare -dezvoltare, Subprogramul 1.2 - Performanță instituțională. Proiecte de dezvoltare instituțională - Proiecte de finanțare a excelenței în CDI prin contractual nr.27PFE/2022, proiect coordonat de Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași.

2. Obiectul și durata contractului

2.1. Obiectul contractului

Cod CPV: 80500000-9 Servicii de formare (Rev.2)

Obiectul contractului îl constituie achiziționarea de servicii de formare pentru dezvoltarea competențelor de antreprenariat digital pentru tinerii cercetatori.

2.2. Durata contractului

Contractul va avea o durată de 2 luni de la data semnării acestuia de către ambele părți. Durata contractului include perioada necesară pentru prestarea serviciilor; efectuării recepției serviciilor prestate, emiterii și plății facturii.

3. Cerințe privind organizarea și desfășurarea Serviciilor de formare pentru dezvoltarea competențelor de antreprenariat digital pentru tinerii cercetatori / Curs Antreprenariat Digital

Teme comune proiecte COMPETE:

Integrarea Hardware-Software: Proiectele precum structura de monitorizare și diagnosticare a bobinelor de joantă, conceptul hardware-software pentru clădiri inteligente, și sistemul de aprindere cu eficiență ridicată ilustrează necesitatea integrării strânse între componentele hardware și soluțiile software pentru a atinge obiectivele de inovare și eficiență.



Sustenabilitate și Eco-Inovație: Mai multe proiecte se concentrează pe sustenabilitate, fie prin reducerea poluării și a emisiilor, fie prin utilizarea eficientă a resurselor, precum procedeul ecologic pentru turbinelor hidraulice și procesarea biomaterialelor metalice.

Monitorizare și Diagnosticare Avansată: monitorizarea ariilor protejate, traficului și gradului de încărcare al autovehiculelor, sau eficiența energetică în clădiri

Tehnologii pentru Eficiența Energetică și Reducerea Impactului Ecologic: Proiecte care vizează eficiența energetică a turbinelor hidraulice, sistemelor de aprindere pentru motoare cu ardere internă, sau managementul energetic în clădiri .

Workshop 1: ESG si Inovare Digitala in contextual antreprenoriatului

Format: Webinar online

Durată: 2 ore

Obiective de învățare:

- Înțelegerea ecosistemului antreprenorial digital și a rolului EDIH-urilor în susținerea start-up-urilor inovatoare.
- Integrarea principiilor ESG în modelele de afaceri digitale pentru a crea valoare pe termen lung și a răspunde așteptărilor stakeholder-ilor

Structură:

Prezentarea ecosistemului antreprenorial digital și a resurselor disponibile prin EDIH-uri.

Introducere în conceptele ESG și relevanța lor în contextul antreprenorial actual.

Inovare Digitală pentru Sustenabilitate

- Explorarea modurilor în care tehnologiile digitale pot sprijini obiectivele ESG ale unei afaceri, de la eficiență energetică și gestionarea resurselor, la incluziune socială și guvernanta corporativă.

Rolul EDIH-urilor în Sprijinirea Inovației Digitale Sustenabile

- Prezentarea rolului EDIH-urilor în ecosistemul antreprenorial digital și cum acestea pot sprijini start-up-urile în a deveni furnizori de soluții sustenabile.
- Discuție despre resursele, instrumentele și rețeaua pe care EDIH-urile le oferă pentru accelerarea creșterii start-up-urilor sustenabile și responsabile sociala

Workshop 2: Strategii de Piață și Comercializare pentru Proiecte Inovatoare

Format: Webinar online

Durată: 4 ore

Obiective de învățare:

- Fundamentele strategiilor de piață pentru inovații tehnologice.
- Tehnici de marketing digital și comunicare eficientă pentru start-up-uri.
- Leadership în vreme de criză.

Structură:

- Crearea și implementarea unei strategii de piață eficiente.
- Utilizarea instrumentelor de marketing digital pentru a ajunge la publicul țintă.
- Tehnici de leadership agile pentru depășirea provocărilor cu care se confruntă un start-up ambițios

Workshop interactiv: Crearea unui elevator pitch pentru proiectele participanților.



Demo Day: Prezentarea Inovațiilor și Networking

Format: În persoană

Durată: Variabilă, în funcție de numărul de participanți și proiecte

Obiective de învățare:

- Prezentarea eficientă a proiectelor inovatoare în fața unui public larg și a investitorilor potențiali.
- Dezvoltarea abilităților de networking și colaborare cu alți antreprenori, experți și potențiali investitori.
- Feedback și îndrumare personalizată de la experți în domeniul antreprenoriatului digital și inovației.

Structură:

- Prezentări scurte ale fiecărui proiect inovator.
- Sesiuni de Q&A cu audiența și feedback de la panelul de experți.
- Networking: oportunități de conectare cu alți antreprenori, experți și investitori prezenți la eveniment.

Data limita de prestare a serviciilor: 20.05.2024.

4. Conținutul și modul de prezentare a ofertei

Oferta, orice corespondență și documente legate de procedura de atribuire, transmise între ofertant și autoritatea contractantă trebuie trimise în limba română.

Perioada de valabilitate a ofertei – 30 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

4.1. Documente de calificare

Ofertantul trebuie să prezinte următoarele documente care dovedesc capacitatea de exercitare a activității profesionale:

- certificat de înregistrare sau certificat constatator sau statutul organizației din care să rezulte că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii.

4.2. Propunerea tehnică

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele caietului de sarcini și va respecta în totalitate cerințele acestuia.

Oferta tehnică va conține:

1. O descriere amănunțită a serviciilor oferite.
2. Lista cu membrii echipei. Se vor atașa CV-urile persoanelor care vor presta aceste servicii
3. Indicarea în cadrul ofertei că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă conform prevederilor art. 51 alin. 2 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

4.3. Propunerea financiară

Prețul ofertei va fi prezentat în Formularul de ofertă, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare. Pretul din Formularul de ofertă va reprezenta prețul total oferit pentru executarea contractului (fără TVA), și va fi exprimat în lei, cu două zecimale.

Ofertanții trebuie să-și evalueze prețurile astfel încât prețul total al ofertei să acopere toate obligațiile contractului menționate în Caietul de sarcini. NU se acceptă ajustări de preț ale ofertei financiare, pe parcursul derulării contractului.

5. Criterii de atribuire

Criteriul de atribuire a fost stabilit cel mai mic preț.



6. RAPORTAREA:

Prestatorul are obligația de a prezenta Raportul activității până la data de 20.05.2024.

7. MODALITATEA DE PLATĂ

Plățile către prestator se vor face în maxim 30 zile după realizarea serviciilor, numai după ce prestatorul va transmite către Beneficiar facturile emise împreună cu Manualul de bune practici pentru susținerea activității de inovare și transfer tehnologic la TUIASI.

Prezentul caiet de sarcini se va constitui ca anexă la contractul ce va fi încheiat cu Prestatorul.

Director Proiect PN III PFE - 27PFE/2021, COMPETE 2.0

Prof. dr. ing. Maria Carmen Loghin

Administrator șef facultate DIMA,

Ing. Dumitru Mihaescu

Certificat în privința realității,
regularității și legalității
Administrator șef facultate
Ing. Dumitru Mihaescu
Data: zi ____ luna ____ anul 20__