



Aprobat
Director General Administrativ,
Dr.ing. Sorin Avram Iacoban



INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași invita operatorii economici interesați să depună ofertă pentru achiziția de „*Servicii de marketing pentru promovarea ofertei de servicii de inovare a TUIASI aferente Proiect PN III PFE – 27PFE/2021, COMPETE 2.0*”.

1. Informații generale

1.1 Achizitor

Denumirea: Universitatea Tehnică ”Gheorghe Asachi” din Iași
Facultatea de Design Industrial si Managementul Afacerilor
Adresa: B-dul Prof. Dimitrie Mangeron nr. 67, Iași
Responsabil achiziție: Ing. Dumitru Mihăescu
Email: dumitru-anton.mihaescu@staff.tuiasi.ro

1.2 Depunerea ofertelor

- ✓ **Ofertele se vor depune până pe data de 05.05.2023 ora 11.00**
- ✓ Ofertele pot fi transmise în original - pe adresa Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași, B-dul. Prof. Dimitrie Mangeron nr. 67, corp T, Registratura, Iași - 700050, program de lucru cu publicul 08:00 - 15:00 sau prin E-mail pe adresa dumitru-anton.mihaescu@staff.tuiasi.ro.
- ✓ Ofertantul declarat castigator are obligatia de a publica oferta in maxim 2 zile de la primirea comunicarii in catalogul de pe SEAP.

1.3 Modul de elaborare a ofertei

- ✓ Oferta va fi prezentată conform specificațiilor din caietul de sarcini. Cerințele impuse în caietul de sarcini reprezintă cerințe minime.
- ✓ **Documente de calificare**
Ofertantul trebuie să prezinte următoarele documente care dovedesc capacitatea de exercitare a activității profesionale:
 - certificat de înregistrare sau certificat constatator sau statutul organizației din care să rezulte că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii

și are activitatea autorizată aferentă cod CAEN 7022 Activități de consultanță pentru afaceri și management.

- dovadă că a prestat servicii și/sau a desfășurat activități similare cu cele prezentate în prezentul caiet de sarcini. Se va prezenta document constatator / proces verbal recepție / recomandare din partea unui beneficiar de servicii similare / etc.

✓ **Propunerea tehnică**

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele caietului de sarcini și va respecta în totalitate cerințele acestuia.

Oferta tehnică va conține o descriere amănunțită a serviciilor oferite.

✓ **Propunerea financiară**

Prețul ofertei va fi prezentat în Formularul de ofertă, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare. Pretul din Formularul de ofertă va reprezenta prețul total oferit pentru executarea contractului (fără TVA), și va fi exprimat în lei, cu două zecimale.

Ofertanții trebuie să-și evalueze prețurile astfel încât prețul total al ofertei să acopere toate obligațiile contractului menționate în Caietul de sarcini. NU se acceptă ajustări de preț ale ofertei financiare, pe parcursul derulării contractului

1.4 Prezentarea ofertei

Limba de redactare a ofertei: Română
Moneda în care este exprimat prețul contractului: Lei
Perioada minimă de valabilitate a ofertei: 30 zile

2. Obiectul contractului

2.1 Tip contract: Servicii

2.2 Denumire contract / achiziție:

Servicii de marketing pentru promovarea ofertei de servicii de inovare a TUIASI aferente Proiect PN III PFE – 27PFE/2021, COMPETE 2.0

2.3 Descrierea contractului

Nr. Crt.	Cod CPV	Denumire servicii/caracteristici	Valoare estimata
1	79400000-8	Servicii de marketing pentru promovarea ofertei de servicii de inovare a TUIASI aferente Proiect PN III PFE – 27PFE/2021, COMPETE 2.0 În cadrul acestor servicii se va realiza planul și strategia de marketing pentru promovarea ofertei de servicii de inovare a TUIASI, care va detalia toate elementele politicii de comunicare și diseminare pe durata derulării proiectului, diferitele grupuri țintă la toate nivelurile, etapele succesive de comunicare, cu mesajele adecvate pentru publicul specific vizat. Data limita de prestare a serviciilor: 25.05.2023 Detalii suplimentare în caietul de sarcini	125.000,00 lei fără TVA

2.4 Sursa de finanțare: Proiect PN III PFE – 27PFE/2021, COMPETE 2.0

3. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică:

Achiziție directă

4. Plata prețului contractului

Se va face prin O.P., în contul de Trezorerie indicat de către operatorul economic, în maxim 30 zile de la aprobarea documentelor legale de către directorul de proiect, pe bază de factură fiscală, a contractului de achiziție și a procesului verbal de recepție. Prețul contractului nu se actualizează.

Director Proiect PN III PFE - 27PFE/2021, COMPETE 2.0,

Prof. dr. ing. Maria Carmen Loghin

Administrator sef FDIMA

Ing. Dumitru Mihaescu

Certificat în privința realității,
regularității și legalității
Administrator sef facultate
Ing. Dumitru Mihaescu
Data: zi 02 luna 05 anul 2023



CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

1. Informații generale

1.1. Autoritatea contractantă

Denumirea: Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași
Facultatea de Design Industrial și Managementul Afacerilor
Adresa: B-dul Prof. Dimitrie Mangeron nr. 67, Iași
Responsabil achiziție: Ing. Dumitru Mihăescu
Email: dumitru-anton.mihaescu@staff.tuiasi.ro

1.2. Sursa de finanțare

Această achiziție este finanțată din Proiectul "Dezvoltarea instituțională a tuiasi prin creșterea performanței în cercetare, dezvoltare și inovare (COMPETE 2.0)", proiect finanțat în cadrul PN III, Programul 1 - Dezvoltarea sistemului național de cercetare -dezvoltare, Subprogramul 1.2 - Performanță instituțională. Proiecte de dezvoltare instituțională - Proiecte de finanțare a excelenței în CDI prin contractual nr.27PFE/2022, proiect coordonat de Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași.

2. Obiectul și durata contractului

2.1. Obiectul contractului

Cod CPV: 79400000-8 Consultanta in afaceri si in management si servicii conexe (Rev.2)

Obiectul contractului îl constituie achiziționarea de Servicii de marketing pentru promovarea ofertei de servicii de inovare a TUIASI. Serviciul este necesar pentru elaborarea unui plan și a unei strategii de marketing pentru promovarea rezultatelor activității de cercetare, serviciile trebuind prestate de o firmă specializată în utilizarea instrumentelor online.

2.2. Durata contractului

Contractul va avea o durată de 3 luni de la data semnării acestuia de către ambele părți. Durata contractului include perioada necesară pentru elaborarea planului și strategiei de marketing pentru promovarea rezultatelor activității de cercetare; efectuării recepției serviciilor prestate, emiterii și plății facturii.

3. Cerințe privind organizarea și desfășurarea Serviciilor de marketing pentru promovarea ofertei de servicii de inovare a TUIASI

În cadrul acestor servicii se va realiza planul și strategia de marketing pentru promovarea ofertei de servicii de inovare a TUIASI, care va detalia toate elementele politicii de comunicare și diseminare pe durata derulării proiectului, diferitele grupuri țintă la toate nivelurile, etapele succesive de comunicare, cu mesajele adecvate pentru publicul specific vizat.

În vederea realizării Strategiei de Marketing pentru promovarea ofertei de servicii de inovare a TUIASI, consultanța oferită va consta cel puțin în:

- Definirea obiectivelor Strategiei de Marketing pentru promovarea rezultatelor activității de cercetare, care trebuie să fie de tip SMART (Specific, Measurable, Achievable, Relevant, Time-Bound - Specifice, Măsurabile, Realizabile, Relevante și Limitate în timp);
- Definirea publicului țintă, pe diverse categorii;
- Realizarea mesajelor cheie care vor fi transmise prin activitățile de comunicare din proiect;
- Identificarea celor mai potrivite canale de comunicare și definirea unui set de activități de comunicare și diseminare a proiectului;
- Definirea unui set de indicatori de performanță în comunicare;
- Trasarea principalelor linii de exploatare a rezultatelor proiectului.

Data limita de prestare a serviciilor: 25.05.2023.

4. Conținutul și modul de prezentare a ofertei

Oferta, orice corespondență și documente legate de procedura de atribuire, transmise între ofertant și autoritatea contractantă trebuie trimise în limba română.

Perioada de valabilitate a ofertei – 30 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

4.1. Documente de calificare

Ofertantul trebuie să prezinte următoarele documente care dovedesc capacitatea de exercitare a activității profesionale:

- certificat de înregistrare sau certificat constatator sau statutul organizației din care să rezulte că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii și are activitatea autorizată aferentă cod CAEN 7022 Activități de consultanță pentru afaceri și management.
- dovadă că a prestat servicii și/sau a desfășurat activități similare cu cele prezentate în prezentul caiet de sarcini. Se va prezenta document constatator / proces verbal recepție / recomandare din partea unui beneficiar de servicii similare / etc.

4.2. Propunerea tehnică

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele caietului de sarcini și va respecta în totalitate cerințele acestuia.

Oferta tehnică va conține o descriere amănunțită a serviciilor oferite.

4.3. Propunerea financiară

Prețul ofertei va fi prezentat în Formularul de ofertă, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare. Pretul din Formularul de ofertă va reprezenta prețul total ofertat pentru executarea contractului (fara TVA), și va fi exprimat în lei, cu două zecimale.

Ofertanții trebuie să-și evalueze prețurile astfel încât prețul total al ofertei să acopere toate obligațiile contractului menționate în Caietul de sarcini. NU se acceptă ajustări de preț ale ofertei financiare, pe parcursul derulării contractului.

5. Criterii de atribuire

Criteriul de atribuire a fost stabilit cel mai mic preț.

6. RAPORTAREA:

Pana la data de 25.05.2023, prestatorul are obligația de a prezenta, pentru raportare:

- planul și strategia de marketing pentru promovarea ofertei de servicii de inovare a TUIASI.

7. MODALITATEA DE PLATĂ

Plățile către prestator se vor face în maxim 30 zile după realizarea serviciilor, numai după ce prestatorul va transmite către Beneficiar facturile emise, împreună cu livrarea **planului și strategiei de marketing pentru promovarea ofertei de servicii de inovare a TUIASI.**

Prezentul caiet de sarcini se va constitui ca anexă la contractul ce va fi încheiat cu Prestatorul.

Director Proiect PN III PFE - 27PFE/2021, COMPETE 2.0,
Prof. dr. ing. Maria Carmen Loghin

Administrator șef FDIMA
Ing. Dumitru Mihaescu

Certificat în privința realității,
regularității și legalității
Administrator șef facultate
Ing. Dumitru Mihaescu
Data: zi 02 luna 05 anu 2023